



**Safe Return to In-Person Instruction
and Continuity of Services Plan**

Reviewed and Revised October 2021
August 2021

TABLE OF CONTENTS

Introduction	3
Instruction	3
Homebound Services	
Remote Instruction During Quarantine	
Absences and Missed Work During Quarantine	
Healthy and Safe Schools	4
Prevention & Mitigation Practices	
Arrival/Dismissal	
Bus	
Cafeteria	
Cleaning and Maintaining Healthy Facilities	5
Communication Following a Positive COVID-19 Test Result on Campus	
Contact Tracing	
Dashboard	
Dividers	
Extracurricular	
Field Trips	
Hand Washing and Sanitizing	
Hygiene and Safety Training Including Respiratory Etiquette	
Isolation Protocol	6
Masks/Face Coverings	
Nurse at School	
Quarantine Protocol	
School Closure	
Screening for Symptoms	
Site Coordinator	
Symptoms	7
Testing	
Transitions	
Vaccination	
Ventilation	
Visitors	
Water	
Criteria for Returning to School/Work	8
Stakeholder Input	

Introduction

Conditions surrounding the coronavirus pandemic are evolving, and it continues to be important to take measures that will maintain healthy schools. Bastrop ISD has developed this **Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Services Plan** (“Plan”) for 2021-22 to inform parents, students, staff, and our community of important safety protocols and instructional practices we will follow. The District’s plans for 2021-2022 are responsive in nature and will be continually evaluated and updated in accordance with:

- Local, state, and federal laws, including the Elementary and Secondary School Emergency Relief Fund (ESSER);
- Recommendations of the local health authorities, the Texas Department of State Health Services (DSHS), and the Centers for Disease Control and Prevention (CDC);
- Guidelines and requirements established by the Texas Education Agency (TEA) and the University Interscholastic League (UIL); and
- The policies set forth by the Bastrop ISD Board of Trustees.

Updates to this Plan will be published on the District website. In addition, the District will notify families and staff of any and all major updates as they are made throughout the year.

Instruction

Bastrop ISD is fully prepared and committed to providing a high-quality teaching and learning environment that focuses on the health, safety and well-being of students and staff, as well as on rigorous academic expectations and strategies to help students recover learning losses they may have experienced as a result of the pandemic. **For the 2021-22 school year, Bastrop ISD will offer only in-person instruction to all students.** Students who receive Homebound Services will receive instruction in the student’s home or other appropriate community setting. (See **Homebound Services** below.)

Homebound Services

“Homebound Services” describes an instructional arrangement/setting for students who have a severe medical or serious chronic health condition that prohibits participation in the educational program on campus. Homebound instruction is typically provided for four hours per week in the student’s home/community setting or in a virtual setting. Parents who assert their child cannot return to in-person instruction due to a medical condition are invited to complete the [Parent Report of Student Health Condition](#) form. A campus/district team will conduct a complete homebound needs assessment, including information from a medical doctor, to determine whether or not the child is eligible for homebound services. This decision will be made by the student’s General Education Homebound Committee, Section 504 Committee, or ARD Committee, as appropriate.

Remote Instruction During Quarantine

Bastrop ISD offers remote instruction (called Remote Conferencing by the Texas Education Agency) for students who test positive for COVID-19 and/or students who are identified by the District as a close contact. Requirements for remote instruction outlined by TEA include:

- Remote conferencing instruction can be provided to an individual student for no more than 20 instructional days total over the entirety of the school year.

- Remote students cannot be taught by a teacher who is also teaching in-person students at the same time. This means students who engage in remote learning will not have their classroom teacher as their remote conferencing instructor.

After the school receives documentation of the positive test result or identifies the student as a close contact, the school will share instructions with the student/parent for accessing the remote conferencing and the requirements for successful online engagement in order for the student to receive attendance credit. A computer and/or hotspot will be issued if needed.

Absences & Missed Work During Quarantine for Students Not Participating in Remote Instruction

Students who are unable or who choose not to participate in remote conferencing will be marked absent but may coordinate work to be picked up at the campus or to access the teacher’s Seesaw or Google Classroom if available. [This document](#) lists BISD’s electronic applications that can provide additional practice during an extensive absence. This additional practice is optional but encouraged to keep students engaged and moving forward during quarantine. Upon return, students should meet with their teacher(s) to check on missing assignments, grades, and tutoring opportunities, if needed.

Healthy & Safe Schools

The health and safety of our staff and students remains our highest priority. While it is not possible to eliminate all risks of furthering the spread of COVID-19, these practices/recommendations are intended to increase the likelihood that staff can work and students can learn in a safe school environment. The District will continue to provide news and information to staff and families related to available vaccination clinics as one way to keep our community informed. **We recommend staff and eligible students become vaccinated. For staff and students who are not fully vaccinated, we recommend they continue to wear a mask.**

The topics in the chart below are listed alphabetically.

Prevention and Mitigation Practices	
Arrival/Dismissal	<ul style="list-style-type: none"> • We encourage staff, students and parents to use the hand sanitizer available at the school when entering and leaving campus. • Students should report to their homeroom, first-period class or other designated location according to campus procedures. • Campuses may make use of multiple arrival locations and/or staggered dismissal procedures.
Bus	<ul style="list-style-type: none"> • Parents should not allow their children with symptoms to board the bus. (See Screening for Symptoms in this chart.) • Bus riders are encouraged to use available hand sanitizer when boarding/exiting. • Bus riders will have assigned seating. • In accordance with the order issued by the CDC on February 2, 2021, the bus driver and all students should wear a mask while riding the school bus. • Nearly all BISD school buses are new and equipped with air conditioning, which may improve air circulation. When appropriate, windows will be cracked to allow for air circulation.
Cafeteria	<ul style="list-style-type: none"> • Although physical distancing is not feasible at 100% student capacity, each principal will create lunch schedules appropriate to the safe operation of the campus. • Schools may use a combination of the cafeteria, outdoor dining areas, and



	<p>classrooms.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hand sanitizer stations will be available in the cafeteria, and staff will assist with reinforcing one-way traffic patterns.
Cleaning and Maintaining Healthy Facilities	<ul style="list-style-type: none"> • Students and staff will have access to hand sanitizer and/or hand washing stations. • Teachers will remind students regularly of appropriate hand hygiene and establish appropriate student responsibilities to clean personal areas and materials/supplies, sanitizing shared supplies when necessary. • Custodians will use hospital-grade cleaning agents and a broad spectrum, EPA-registered hard surface disinfectant. • Classrooms and restrooms will be cleaned/disinfected daily. • High touch areas such as door handles, rails, faucet handles, toilet handles, water fountains, and light switches will be disinfected regularly. • Staff will have access to disinfectant wipes to sanitize working surfaces and shared objects and during breaks in instruction. • Outdoor plastic and metal play equipment will have routine cleaning. • Cleaning and disinfecting products will be used and stored correctly away from children.
Communication Following a Positive COVID-19 Test Result on Campus	<ul style="list-style-type: none"> • The District will continue to report to TEA/DSHS anyone who has been in a school building who has been test-confirmed to have COVID-19. • The District will notify staff and parents of positive cases using a daily and weekly dashboard. (See Dashboard.) • The campus will notify students/staff identified as a close contact.
Contact Tracing	<ul style="list-style-type: none"> • Bastrop ISD will contact trace test-confirmed cases of COVID to identify and notify close contacts. • The District will not require a quarantine period for close contacts unless the student or staff member is experiencing symptoms; however, a close contact who is not fully vaccinated is recommended to quarantine for 10 days from exposure and monitor for symptoms for a full 14 days.
Dashboard	<ul style="list-style-type: none"> • The District will notify all staff/parents at a particular school of each positive case via a daily dashboard called a Detailed Case Report and a daily text and/or email alert. • The District will report the total number and location of positive cases via a weekly dashboard.
Dividers	<ul style="list-style-type: none"> • Physical distancing in classrooms will not be possible with 100% of students learning in person. To assist with physical distancing, teachers have access to desk dividers.
Extracurricular	<ul style="list-style-type: none"> • The District will follow the guidance of TEA, UIL and DSHS related to athletics/fine arts/extracurricular activities and events. • BISD is not currently restricting attendance at athletic or fine arts events. • Protocols may include online ticketing, controlled traffic flow during entrance and exit, limited concession sales, regular cleaning of equipment, and the availability of hand sanitizer stations. • Off-campus fine arts performances may be allowed and will be considered on a case-by-case basis.
Field Trips	<ul style="list-style-type: none"> • Field trips may be allowed and will be considered on a case-by-case basis.
Handwashing and Sanitizing	<ul style="list-style-type: none"> • Staff and students will be expected to regularly wash or sanitize their hands, including after recess, restroom breaks, and before/after lunch. • Hand sanitizer and/or sinks for handwashing will be available throughout the campus and in classrooms.
Hygiene and Safety Training including Respiratory	<ul style="list-style-type: none"> • Students have received instruction on appropriate hygiene and mitigation strategies, including proper hand washing technique and respiratory etiquette. • Safety training practices will be reinforced throughout the school year.

Etiquette	<ul style="list-style-type: none"> • Signage will be placed in visible common areas and in classrooms with reminders about health and hygiene protocols and safety measures. • Maintenance and custodial staff have been trained in safety awareness and COVID-19 safety protocols and procedures.
Isolation Protocol (for a person with symptoms or positive test)	<ul style="list-style-type: none"> • When a student has possible symptoms of COVID-19 at school, the school nurse will conduct a clinical assessment to determine if the student needs to be sent home. • If a nurse determines a student must go home, the student will remain in a designated campus location (isolation space) until parent arrival. The student must be picked up within 30 minutes and no later than one hour from the time the campus contacted the parent. • Staff members displaying COVID-19 symptoms should follow District protocols including isolation from students and other staff members. • Students and staff who have symptoms of or who test positive for COVID-19 should immediately notify the school nurse and/or appropriate supervisor. Symptomatic or positive individuals (regardless of vaccination status) will be required to isolate during the infectious period and must meet established criteria for returning to school/work (See Criteria for Returning to School/Work in this document.) • “Infectious period” is defined as beginning two days prior to the onset of symptoms and ending 10 days after the onset of symptoms. For an asymptomatic person with a test-confirmed positive test, the infectious period is defined as two days prior to the lab test through 10 days after the lab test.
Masks/Face Coverings	<ul style="list-style-type: none"> • In accordance with the Governor’s executive order, masks are not required in District facilities; however, masks are recommended by the CDC as an important measure for school safety and to control the spread of COVID-19. • In accordance with the order issued by the CDC on February 2, 2021, the bus driver and all students should wear a mask while riding the school bus. • Those who are not fully vaccinated are recommended to wear a mask. • Any student or staff member may choose to wear a mask.
Nurse at School	<ul style="list-style-type: none"> • Teachers and other adults will monitor their students throughout the day and refer to the nurse if COVID-19 symptoms present. • In the event a campus nurse is out, every effort will be made to have a substitute nurse or other staff member/substitute trained to address COVID-19 issues and other illnesses.
Quarantine Protocol (for a person exposed to someone who tested positive)	<ul style="list-style-type: none"> • The District does not require a student or staff member who has been exposed to a positive case to quarantine unless that person is sick with symptoms that could be COVID. In that case, the sick person should stay home and consult a medical doctor for guidance. • A parent who indicates their child has been exposed to a positive case may choose for their child to quarantine. In this case, the quarantine will be treated as any other absence, and the student will have the opportunity to make up missed work.
School Closure (related to COVID-19)	<ul style="list-style-type: none"> • There may be a situation that requires the temporary closure of a school building. • The principal and District officials will make necessary decisions related to instruction in the event of a COVID-related school closure.
Screening for Symptoms	<ul style="list-style-type: none"> • Staff are expected to self-screen for COVID-19 symptoms prior to coming to work each day. Staff with symptoms should contact their medical doctor and supervisor before reporting to work. • Parents/guardians are expected to screen their students for COVID-19 symptoms each day prior to sending their students to school or putting them on a school bus. • Parents’ cooperation in not sending children to school who are exhibiting COVID-19 symptoms and in screening their children for COVID-19 symptoms each day before school will be critical to keeping our children and staff safe and healthy. • Anyone who is awaiting COVID-19 test results SHOULD NOT come to school while awaiting results. Instead, they should remain home until results arrive.



Site Coordinator	<ul style="list-style-type: none">• Each school has a designated person responsible for responding to COVID-19 concerns called a Site Coordinator. The Site Coordinator will be the principal or another administrator designated by the principal. Site Coordinators will collaborate with District officials to ensure a consistent, coordinated response to COVID-19.
Symptoms	<ul style="list-style-type: none">• Any person experiencing fever of 100°F or higher or who is feeling ill with COVID-19 symptoms, should not come to school. Symptoms include:<ul style="list-style-type: none">○ Feeling feverish or measured temperature of 100°F or higher○ Loss of taste or smell○ Cough○ Difficulty breathing○ Shortness of breath○ Fatigue○ Headache○ Chills○ Sore throat○ Congestion or runny nose○ Shaking or exaggerated shivering○ Significant muscle pain or ache○ Diarrhea○ Nausea or vomiting
Testing	<ul style="list-style-type: none">• The District provides convenient rapid antigen testing for all staff in the nurse's office.• The District is also working towards PCR testing at designated sites for staff and students whose parents provide permission.
Transitions (hallway traffic)	<ul style="list-style-type: none">• Students and staff will be encouraged to maintain established traffic flow during transitions.• Staggered releases from each class may be organized to limit the number of students in the hallway during transitions.
Vaccination	<ul style="list-style-type: none">• The District continues to host vaccination clinics for students, parents and the public.• The District will regularly share news and information about the availability of vaccines in our area, including when the District is holding vaccination clinics for staff and eligible students.• All eligible staff and students and individuals in our greater community are encouraged to become fully vaccinated using one of the approved vaccines widely available in our community.
Ventilation	<p>Based upon guidelines from American Society of Heating, Refrigerating and Air Conditioning Engineers (ASHRAE), BISD has taken steps to improve ventilation where possible such as:</p> <ul style="list-style-type: none">• Increasing ventilation rates.• Increasing external air intake through HVAC system.• Operating exhaust fans continuously for the purpose of increasing air flow to vent and increase circulation.• Installing higher density filters throughout schools.• Installing MERV-13 filters in the nurse's office and holding spaces for those with COVID symptoms.
Visitors	<ul style="list-style-type: none">• BISD will allow a limited number of visitors on campus such as mentors and PTA volunteers. At this time, we do not allow parents and other guests to eat with children in the cafeteria or classroom.
Water	<ul style="list-style-type: none">• Drinking directly from water fountains will be prohibited, but students can refill their water bottles at the fountain.• Students are encouraged to bring a water bottle from home each day.

Criteria for Returning to School/Work

Asymptomatic Positive: A person without symptoms who tests positive for COVID-19 may return to school/work when 10 days have passed since the positive test for COVID-19. The positive test counts as day 1, and the student/staff member may return on day 11.

Symptomatic: A person with symptoms of COVID-19 may return to school/work when they have met one of the following three criteria:

- Criteria 1: 10 days have passed since symptoms first appeared; **AND** 24 hours with no fever (without the use of fever-reducing medication); **AND** general symptoms have improved
- Criteria 2: A negative PCR test (not a rapid/antigen test)
- Criteria 3: A medical doctor's statement indicating an alternate diagnosis has been given

Stakeholder Input

BISD engaged in meaningful consultation with stakeholder groups to give the public an opportunity to provide input in development of the District's ESSER III Use of Funds Plan and Safe Return to In-Person Instruction & Continuity of Services Plan. Focus group meetings, surveys, public comment, and other presentations provided the feedback needed to inform our plan. As a result of engaging in stakeholder feedback opportunities, it was determined that COVID-19 learning loss would be addressed by creating a plan for supporting teachers, providing rigorous instructional materials, more instructional time for the students who need it the most, empowering parents with student behavioral and mental health services, and other supports in the areas of technology and facilities. An overview of the ESSER III funding has been posted on the District's website at <http://www.bisdtx.org/Page/8621>.

Stakeholder input opportunities included:

- District Improvement Committee, May 17, 2021
- Superintendent Student Advisory Council, May 14 and 17, 2021
- District Director Meetings, May 17 and 24, 2021
- Principal Meeting, May 20, 2021
- Curriculum and Instructional Department Meeting, May 21, 2021
- Family & Staff Survey, June 8, 2021
- BISD School Board Presentation, June 15, 2021



Plan de regreso seguro a la enseñanza en persona y continuidad de los servicios

Revisado y revisado en octubre de 2021

Agosto 2021

Índice de contenidos

Introducción	11
Instrucción	
Servicios de Instrucción en el Hogar	
Instrucción Durante la Cuarentena	12
Ausencias y Trabajos no Realizados Durante la cuarentena	
Escuelas Sanas y Seguras	
Prácticas de Prevención y Mitigación	
Llegada y hora de salida	
Autobús	13
Cafetería: desayuno y almuerzo	
Limpieza y mantenimiento de instalaciones saludables	
Comunicación tras un resultado positivo de COVID-19 en el campus	
Rastreo de contactos	
Tablero	14
Separadores	
Extracurriculares	
Cubiertas faciales	
Paseos y excursiones escolares	
Lavado de manos y uso de desinfectante	
Higiene y educación acerca de las reglas de etiqueta social relacionadas con las vías respiratorias	
Protocolo de aislamiento	
Cubre bocas / Cubiertas faciales	15
Enfermera(o) de la escuela	
Protocolo de cuarentena	
Cierre de escuela	
Detección de síntomas	
Coordinador de escuela	
Síntomas	
Transiciones	16
Vacunación	
Ventilación	
Visitantes	
Agua	17
Criterios para el regreso a la escuela/trabajo	
Comentarios de las partes interesadas y la comunidad	

Introducción

Bastrop ISD entiende que las condiciones que rodean la pandemia de coronavirus están evolucionando y sigue siendo importante tomar medidas que mantengan la salud de las escuelas. Bastrop ISD ha desarrollado este **Plan de regreso seguro a la enseñanza en persona y continuidad de servicios** ("Plan") para el año escolar 2021-22 con el fin de informar a los padres de familia, estudiantes, personal y nuestra comunidad de los protocolos de seguridad importantes y las prácticas de enseñanza que seguiremos. Los planes del distrito para 2021-2022 son de naturaleza receptivo y serán evaluados y actualizados continuamente de acuerdo con:

- Leyes locales, estatales y federales, incluyendo el Fondo de Ayuda de Emergencia para Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER, por sus siglas en inglés);
- Recomendaciones de las autoridades locales de salud, el Departamento de Servicios de Salud del Estado de Texas (DSHS, por sus siglas en inglés) y los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés);
- Las pautas a seguir y requisitos establecidos por la Agencia de Educación de Texas (TEA, por sus siglas en inglés) y la Liga Interescolar Universitaria (UIL, por sus siglas en inglés); y
- Las políticas establecidas por la Junta Directiva de Bastrop ISD.

Las modificaciones a este plan se darán a conocer en el sitio web del distrito escolar. Además, el distrito notificará a las familias y al personal de todas y cada una de las modificaciones importantes que se realicen a lo largo del año.

Instrucción

El Distrito Escolar Independiente de Bastrop está totalmente preparado y comprometido a proporcionar un ambiente de enseñanza y aprendizaje de alta calidad que se centra en la salud, la seguridad y el bienestar de los estudiantes y el personal, así como en rigurosas expectativas académicas y estrategias para ayudar a los estudiantes a recuperar las pérdidas de aprendizaje que puedan haber experimentado como resultado de la pandemia.

Para el año escolar 2021-22, el Distrito Escolar Independiente de Bastrop ofrecerá **solamente instrucción en persona** a todos los estudiantes. Los estudiantes que reciben servicios en el hogar recibirán instrucción en el hogar del estudiante o en otro ambiente comunitario apropiado. (Ver Servicios de Confinamiento en el Hogar abajo).

Servicios de Instrucción en el Hogar

Los "servicios de instrucción en el hogar" describen un esquema de instrucción para los estudiantes que tienen una condición médica severa o una condición de salud crónica grave que les impide participar en el programa educativo en el campus. La instrucción en el hogar se proporciona usualmente durante cuatro horas por semana en el hogar del estudiante o en otro lugar de la comunidad apropiado.

Los padres que aseguren que su hijo no puede regresar a la instrucción en persona debido a una condición médica serán invitados a completar el formulario de Informe de los [Padres sobre la Condición de Salud del Estudiante](#). Los estudiantes con condiciones médicas se considerarán caso por caso para determinar si son elegibles para los servicios de instrucción en el hogar. Un equipo del campus/distrito llevará a cabo una evaluación completa de las necesidades de los estudiantes confinados en casa, incluyendo información del médico, para determinar si el niño es elegible para los servicios de confinamiento en casa. Esta decisión será tomada por el Comité de Educación General para Servicios de Instrucción en Casa del Estudiante, el Comité de la Sección 504 o el Comité ARD, según corresponda.

Instrucción Durante la Cuarentena

Bastrop ISD ofrece instrucción remota (llamada Conferencia Remota por la Agencia de Educación de Texas) para los estudiantes que dan positivo por COVID-19 y / o estudiantes que son identificados por el Distrito como un contacto cercano. Los requisitos para la instrucción remota descritos por TEA incluyen:

- La instrucción a distancia puede ser proporcionada a un estudiante individual por no más de 20 días de instrucción en total durante todo el año escolar.
- Los estudiantes a distancia no pueden ser enseñados por un profesor que también esté enseñando a estudiantes en persona al mismo tiempo. Esto significa que los estudiantes que participan en el aprendizaje a distancia no tendrán a su profesor de aula como su instructor de conferencia remota.

Después de que la escuela reciba la documentación del resultado positivo de la prueba o la orden de cuarentena, la escuela compartirá las instrucciones con el estudiante/padre para tener acceso a la conferencia remota y los requisitos para la participación exitosa en línea y para que el estudiante reciba crédito de asistencia. Se entregará una computadora y/o un dispositivo de acceso a Internet (hotspot) si es necesario.

Ausencias y trabajos no realizados durante la cuarentena (para estudiantes que no participen en la instrucción a distancia)

Los estudiantes que no puedan o que decidan no participar en una conferencia remota serán marcados como ausentes, pero pueden coordinar el trabajo para ser recogido en el campus o para acceder al Seesaw del maestro o Google Classroom si está disponible. [Este documento](#) enumera las aplicaciones electrónicas de BISD que pueden proporcionar práctica adicional durante una ausencia prolongada. Esta práctica adicional es opcional, pero se anima a mantener a los estudiantes comprometidos y avanzando durante la cuarentena. Al regresar, los estudiantes deben reunirse con su maestro (s) para verificar las tareas faltantes, las calificaciones y las oportunidades de tutoría, si es necesario.

Escuelas Sanas y Seguras

La salud y seguridad de nuestro personal y estudiantes sigue siendo nuestra máxima prioridad. Si bien no es posible eliminar todos los riesgos de promover la propagación de COVID-19, estas prácticas / recomendaciones están destinadas a aumentar la probabilidad de que el personal pueda trabajar y los estudiantes puedan aprender en un entorno escolar seguro. El Distrito continuará brindando noticias e información al personal y las familias relacionadas con las clínicas de vacunación disponibles como una forma de mantener informada a nuestra comunidad.

Recomendamos que el personal y los estudiantes elegibles se vacunen. Para el personal y los estudiantes que no están completamente vacunados, recomendamos que continúen usando una máscara.

Los temas del cuadro siguiente se enumeran alfabéticamente.

Prácticas de Prevención y Mitigación	
Llegada y Hora de Salida	<ul style="list-style-type: none">• Alentamos al personal, los estudiantes y los padres a usar el desinfectante de manos disponible en la escuela al entrar y salir del campus.• Los estudiantes deben reportarse a su salón principal, clase del primer período u otro lugar designado de acuerdo con los procedimientos del campus.



	<ul style="list-style-type: none"> Los campus pueden hacer uso de múltiples lugares de llegada y / o procedimientos de salida escalonados.
Autobús	<ul style="list-style-type: none"> Los padres no deben permitir que sus hijos con síntomas suban al autobús. (Consulte Detección de síntomas en este cuadro). Se anima a los pasajeros de autobús a utilizar el desinfectante de manos disponible al subir o bajar. Los pasajeros del autobús tendrán asientos asignados. De acuerdo con la orden emitida por los CDC el 2 de febrero de 2021, el conductor del autobús y todos los estudiantes deben usar una máscara mientras viajan en el autobús escolar. Casi todos los autobuses escolares de BISD son nuevos y están equipados con aire acondicionado, lo que puede mejorar la circulación del aire. Cuando sea apropiado, las ventanas se agrietaron para permitir la circulación del aire.
Cafetería: Desayuno y Almuerzo	<ul style="list-style-type: none"> Aunque el distanciamiento físico no es factible al 100% de la capacidad estudiantil, cada director creará horarios de almuerzo apropiados para el funcionamiento seguro del campus. Las escuelas pueden usar una combinación de cafetería, comedores al aire libre y salones de clases. Las estaciones de desinfectante de manos estarán disponibles en la cafetería y el personal ayudará a reforzar los patrones de tráfico en un solo sentido.
Limpieza y Mantenimiento de Instalaciones Saludables	<ul style="list-style-type: none"> Los estudiantes y el personal tendrán acceso a desinfectante de manos y / o estaciones de lavado de manos. Los maestros recordarán a los estudiantes con regularidad sobre la higiene adecuada de las manos y establecerán las responsabilidades apropiadas de los estudiantes para limpiar las áreas personales y los materiales / suministros, desinfectando los suministros compartidos cuando sea necesario. Los conserjes utilizarán agentes de limpieza de grado hospitalario y un desinfectante de superficies duras de amplio espectro registrado por la EPA. Los salones de clases y los baños se limpiarán / desinfectarán diariamente. Las áreas de alto contacto, como las manijas de las puertas, los rieles, las manijas de los grifos, las manijas de los inodoros, las fuentes de agua y los interruptores de luz, se desinfectarán con regularidad. El personal tendrá acceso a toallitas desinfectantes para desinfectar las superficies de trabajo y los objetos compartidos y durante los descansos en la instrucción. Los equipos de juego de plástico y metal para exteriores tendrán una limpieza de rutina. Los productos de limpieza y desinfección se utilizarán y almacenarán correctamente fuera del alcance de los niños.
Comunicación tras un resultado positivo de COVID-19 en el campus	<ul style="list-style-type: none"> El Distrito continuará informando a TEA / DSHS sobre cualquier persona que haya estado en un edificio escolar que haya sido confirmado por pruebas de tener COVID-19. El Distrito notificará al personal y a los padres de los casos positivos mediante un panel de control diario y semanal. (Ver Panel de control). El campus notificará a los estudiantes / personal identificado como contacto cercano. Cualquier persona identificada como un contacto cercano a través del proceso de rastreo de contactos será notificada de una posible exposición.
Rastreo de Contactos	<ul style="list-style-type: none"> Bastrop ISD se pondrá en contacto con los casos de COVID confirmados por pruebas de seguimiento para identificar y notificar a los contactos cercanos. El Distrito no requerirá un período de cuarentena para contactos cercanos a menos que el estudiante o miembro del personal experimente síntomas; sin embargo, se recomienda que un contacto cercano que no esté completamente vacunado lo ponga en cuarentena durante 10 días a partir de la exposición y vigile los síntomas durante 14 días completos.

Tablero	<ul style="list-style-type: none"> • El Distrito proporcionará una notificación general a todo el personal / padres de cada caso positivo. • El Distrito informará el número total y la ubicación de los casos positivos a través de un panel de control semanal.
Separadores	<ul style="list-style-type: none"> • El distanciamiento físico en las aulas no será posible con el 100% de los estudiantes aprendiendo en persona. Para ayudar a ese distanciamiento los maestros cuentan con divisores de divisiones transparentes para los escritorios.
Extracurriculares	<ul style="list-style-type: none"> • El Distrito seguirá la guía de TEA, UIL y DSHS relacionadas con actividades y eventos deportivos / bellas artes / extracurriculares. • Actualmente, BISD no restringe la asistencia a eventos deportivos o de bellas artes. • Los protocolos pueden incluir la emisión de boletos en línea, el flujo de tráfico controlado durante la entrada y la salida, la venta limitada de concesiones, la limpieza regular del equipo y la disponibilidad de estaciones de desinfectante de manos. • Se pueden permitir representaciones de bellas artes fuera del campus y se considerarán caso por caso.
Paseos y Excursiones Escolares	<ul style="list-style-type: none"> • Los paseos y excursiones escolares pueden ser permitidos y se determinarán caso por caso
Lavado de Manos y Uso de Desinfectante	<ul style="list-style-type: none"> • Se espera que el personal y los estudiantes se laven o desinfecte las manos con regularidad, incluso después del recreo, los descansos para ir al baño y antes o después del almuerzo. • El desinfectante de manos y / o lavabos para lavarse las manos estarán disponibles en todo el campus y en los salones de clases.
Higiene y Educación acerca de las reglas de etiqueta social relacionada con las vías respiratorias	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes recibirán instrucción el primer día y durante la primera semana de instrucción sobre las estrategias de higiene y mitigación apropiadas, incluyendo la técnica adecuada para el lavado de manos y las reglas de etiqueta social relacionadas con las vías respiratorias. • El entrenamiento a los estudiantes y al personal se reforzará frecuentemente a lo largo del año escolar. • Se colocarán carteles en las zonas comunes visibles y en las aulas con recordatorios sobre los protocolos de salud e higiene y las medidas de seguridad. • El personal de mantenimiento y limpieza ha recibido formación sobre la concienciación en materia de seguridad y los protocolos y procedimientos de seguridad de COVID-19.
Protocolo de aislamiento (para una persona con síntomas o prueba positiva)	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando un estudiante muestra posibles síntomas de COVID-19 en la escuela, la enfermera de la escuela realizará una evaluación clínica para determinar si el estudiante necesita ser enviado a casa. • Si la enfermera determina que un estudiante debe ir a casa debido a posibles síntomas de COVID-19 o enfermedad, el estudiante permanecerá en un lugar designado del campus (espacio de aislamiento) hasta la llegada de los padres. El estudiante debe ser recogido dentro de 30 minutos y no más tarde de una hora desde el momento en que el campus se puso en contacto con los padres. • Los miembros del personal que presenten síntomas de COVID-19 deben seguir los protocolos del distrito, incluyendo el aislamiento de los estudiantes y de otros miembros del personal. • Los estudiantes y el personal que presenten síntomas o den positivo en la prueba de COVID-19 deben notificar de inmediato a la enfermera de la escuela y / o al supervisor correspondiente. Se requerirá que las personas sintomáticas o positivas se aislen durante el período infeccioso y deben cumplir con los criterios establecidos para regresar a la escuela / trabajo (ver Criterios para regresar a la escuela / trabajo en este documento). • El "período infeccioso" se define como el que comienza dos días antes de la

	<p>aparición de los síntomas y termina 10 días después de la aparición de los mismos. En el caso de una persona asintomática con una prueba positiva confirmada, el período infeccioso se define como los dos días anteriores a la prueba de laboratorio hasta los 10 días posteriores a la misma.</p>
Cubrebocas /Cubiertas faciales	<ul style="list-style-type: none"> De acuerdo con la orden ejecutiva del Gobernador, no se requieren máscaras en las instalaciones del Distrito; sin embargo, los CDC recomiendan las mascarillas como una medida importante para la seguridad escolar y para controlar la propagación del COVID-19. De acuerdo con la orden emitida por los CDC el 2 de febrero de 2021, el conductor del autobús y todos los estudiantes deben usar una máscara mientras viajan en el autobús escolar. Se recomienda que quienes no estén completamente vacunados usen una máscara. Cualquier estudiante o miembro del personal puede optar por usar una máscara.
Enfermera(o) de la Escuela	<ul style="list-style-type: none"> Los maestros y otros adultos monitorearán a sus estudiantes durante el día y referirán a la enfermera si se presentan síntomas de COVID-19. En el caso de que una enfermera del campus esté fuera, se hará todo lo posible para tener una enfermera sustituta u otro miembro del personal / sustituto capacitado para abordar los problemas de COVID-19 y otras enfermedades.
Protocolo de cuarentena (para una persona expuesta a alguien que ha resultado positivo)	<ul style="list-style-type: none"> El Distrito no requiere que un estudiante o miembro del personal que haya estado expuesto a un caso positivo sea puesto en cuarentena a menos que esa persona esté enferma con síntomas que podrían ser COVID. En ese caso, la persona enferma debe quedarse en casa y consultar a un médico para recibir orientación. Un padre que indica que su hijo ha estado expuesto a un caso positivo puede optar por poner a su hijo en cuarentena. En este caso, la cuarentena será tratada como cualquier otra ausencia y el estudiante tendrá la oportunidad de recuperar el trabajo perdido.
Cierre de escuela (relacionado con COVID-19)	<ul style="list-style-type: none"> Puede haber una situación que requiera el cierre temporal de un edificio escolar. El director y los funcionarios del distrito tomarán las decisiones necesarias relacionadas con la instrucción en caso de un cierre escolar relacionado con COVID.
Detección de síntomas	<ul style="list-style-type: none"> Se espera que el personal se autoevalúa para detectar síntomas de COVID-19 antes de ir al trabajo todos los días. El personal con síntomas debe comunicarse con su médico y supervisor antes de presentarse al trabajo. Se espera que los padres / tutores examinen a sus estudiantes para detectar síntomas de COVID-19 todos los días antes de enviar a sus estudiantes a la escuela o subirlos a un autobús escolar. La cooperación de los padres para no enviar a la escuela a los niños que presentan síntomas de COVID-19 y para evaluar a sus hijos para detectar síntomas de COVID-19 todos los días antes de la escuela será fundamental para mantener a nuestros niños y al personal seguros y saludables. Cualquiera que esté esperando los resultados de la prueba COVID-19 NO DEBE venir a la escuela mientras espera los resultados. En cambio, deben permanecer en casa hasta que lleguen los resultados.
Coordinador de escuela	<ul style="list-style-type: none"> Cada escuela tiene una persona designada como responsable de responder a las preocupaciones de COVID-19 . Este coordinador es el director u otro administrador designado por el director de la escuela. El Coordinador de la Escuela será el director u otro administrador designado por el director. Los coordinadores colaborarán con los funcionarios del distrito para garantizar una respuesta coherente y coordinada a COVID-19.

Síntomas	<ul style="list-style-type: none"> ● Cualquier persona que tenga fiebre de 100 ° F o más o que se sienta enferma con los síntomas del COVID-19, no debe asistir a la escuela. Los síntomas incluyen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sensación de fiebre o temperatura medida de 100 ° F o más ○ Pérdida del gusto o del olfato ○ Tos ○ Respiración dificultosa ○ Dificultad para respirar ○ Fatiga ○ Dolor de cabeza ○ Escalofríos ○ Dolor de garganta ○ Congestión o secreción nasal. ○ Temblores o escalofríos exagerados ○ Dolor o dolor muscular significativo ○ Diarrea ○ Náuseas o vómitos
Pruebas	<ul style="list-style-type: none"> ● El Distrito proporciona pruebas de antígenos rápidas y convenientes para todo el personal de la enfermería. ● El Distrito también proporcionará pruebas de PCR en sitios designados para el personal y los estudiantes cuyos padres otorguen permiso.
Transiciones (tráfico en los pasillos)	<ul style="list-style-type: none"> ● Se fomentará a los estudiantes y al personal a mantener el flujo del tráfico establecido durante las transiciones. Los indicadores visuales ayudarán a las personas a seguir los esquemas de circulación. ● Se pueden organizar salidas escalonadas de cada clase para limitar el número de estudiantes en el pasillo durante las transiciones
Vacunación	<ul style="list-style-type: none"> ● El Distrito continúa albergando clínicas de vacunación para estudiantes, padres y el público. ● El Distrito compartirá regularmente noticias e información sobre la disponibilidad de vacunas en nuestra área, incluso cuando el Distrito esté llevando a cabo clínicas de vacunación para el personal y los estudiantes elegibles. ● Se alienta a todo el personal, los estudiantes y las personas elegibles en nuestra comunidad en general a que se vacunen por completo con una de las vacunas aprobadas que están ampliamente disponibles en nuestra comunidad.
Ventilación	<ul style="list-style-type: none"> ● Basándose en las directrices de la Sociedad Americana de Ingenieros de Calefacción, Refrigeración y Aire Acondicionado (ASHRAE), el BISD tomará varias medidas para mejorar la ventilación de los edificios cuando sea posible, como por ejemplo <ul style="list-style-type: none"> ● Aumentar las tasas de ventilación. ● Aumentar la entrada de aire exterior a través del sistema HVAC. ● Operar los ventiladores de escape continuamente con el propósito de aumentar el flujo de aire para ventilar y aumentar la circulación. ● Instalar filtros de mayor densidad en todas las escuelas. ● Instalar filtros MERV-13 en la oficina de la enfermera y en los espacios de espera para aquellos con síntomas de COVID.
Visitantes	<ul style="list-style-type: none"> ● BISD permitirá un número limitado de visitantes en el campus, como mentores y voluntarios de la PTA. En este momento, no permitimos que los padres y otros invitados coman con los niños en la cafetería o en el salón de clases. persona cuya prueba ha confirmado que tiene COVID-19?
Agua	<ul style="list-style-type: none"> ● Se prohibirá beber directamente de las fuentes de agua, pero los estudiantes pueden rellenar sus botellas de agua en la fuente. ● Se anima a los estudiantes a traer una botella de agua de casa todos los días.

Criterios para el regreso a la escuela/trabajo

Asintomática con Resultado Positivo: Una persona sin síntomas que haya dado positivo en la prueba de COVID-19 puede volver a la escuela/trabajo cuando hayan pasado 10 días desde la prueba positiva de COVID-19. La prueba positiva cuenta como día 1, y el estudiante/personal puede regresar el día 11.

Sintomática: Una persona con síntomas de COVID-19 puede volver a la escuela/trabajo cuando haya cumplido uno de los tres criterios siguientes:

- Criterio 1: Han pasado 10 días desde que aparecieron los primeros síntomas; Y 24 horas sin fiebre (sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre); Y los síntomas generales han mejorado
- Criterio 2: una prueba de PCR negativa (no una prueba rápida / de antígenos)
- Criterio 3: declaración de un médico que indique que se ha proporcionado un diagnóstico alternativo

Comentarios de las partes interesadas y la comunidad

BISD participó en una consulta significativa con los grupos de partes interesadas para brindarle al público la oportunidad de expresar su opinión en el desarrollo de nuestro plan de uso de fondos ESSER III. Las reuniones de los grupos focales, las encuestas, los comentarios públicos y otras presentaciones proporcionaron la retroalimentación necesaria para informar nuestro plan. Como resultado de aprovechar las oportunidades de retroalimentación, se determinó que la pérdida de COVID-19 aprendizaje sería abordada creando un plan para apoyar a los maestros, proporcionando materiales de instrucción rigurosos, más tiempo de instrucción para los estudiantes que más lo necesitan, empoderando a los padres con servicios de salud mental y conductual para estudiantes, y otros apoyos en las áreas de tecnología e instalaciones. Se ha publicado una descripción general de los fondos de ESSER III en el sitio web del Distrito en <http://www.bisdtx.org/Page/8621>

Oportunidades de comentarios de las partes interesadas:

- Comité de Mejoramiento del Distrito, 17 de mayo de 2021
- Consejo Asesor de Estudiantes del Superintendente, 14 y 17 de mayo de 2021
- Reuniones del Director de Distrito, 17 y 24 de mayo de 2021
- Reunión de los Directores, 20 de mayo de 2021
- Reunión del Departamento de Currículo e Instrucción, 21 de mayo de 2021
- Family & Survey Staff 8 de junio, 2021
- Presentación Junta escolar BISD 15 de junio de 2021

Bastrop Independent School District
906 Farm Street, Bastrop, TX 78602
512-772-7100 ~ www.bisdtx.org